

Préparer le Plan de Reprise d'Activité



Du management de crise au management de la résilience

Il y a ceux qui ont réduit ou stoppé leur activité et qui reviennent avec soulagement et plus ou moins de culpabilité de s'être senti un peu en vacances, ou au contraire ceux qui ont posé des congés à contrecœur. Ceux qui ont travaillé à distance avec les moyens du bord et les enfants à côté. Ceux qui viennent à reculons, qui redoutent de tomber malades dans la phase de déconfinement... sans compter les 10 à 15% d'agents restés sur le terrain, qui ont pris des risques pour leur santé tout en étant parfois les moins rémunérés de la collectivité. Dans une même équipe, autant de cas de figures que d'agents... autant d'attentes aussi ?

Relancer la vie d'équipe et la soutenir

La période du retour mérite beaucoup d'attention de la part des managers : Plus que jamais, ils vont être au cœur des enjeux de la sortie de crise, pour relancer la dynamique tout en limitant les impacts de surcharge d'activité et de stress de leurs agents.

Parce que l'expérience vécue est aussi inédite que déstabilisante pour la vie de l'équipe, il ne s'agit ni d'éviter d'évoquer ce temps particulier, ni de reprendre le travail comme si l'on s'était quitté la veille, mais bien de marquer le coup...

Donner du sens

Dès le retour, un temps peut être mis en place de manière à :

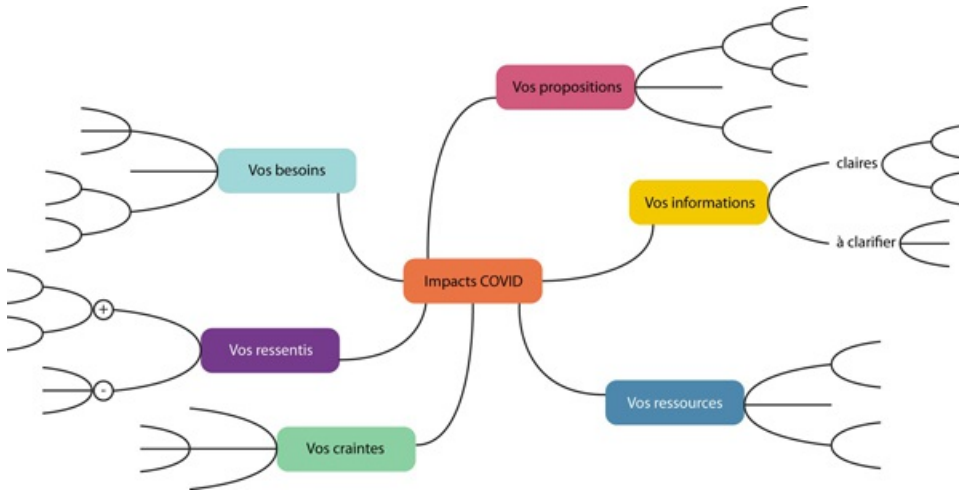
- Se retrouver collectivement, tout simplement, partager ce qui s'est passé
- Laisser l'opportunité à chacun d'exprimer son ressenti positif et négatif
- Dissiper les incompréhensions éventuelles
- Anticiper les craintes à court et moyen termes
- Capitaliser les remarques et propositions utiles à la reprise
- Préparer les semaines /mois à venir en concertation

Un questionnaire pourra ainsi être proposé :

- Qu'avez-vous trouvé difficile dans cette période ? De quoi avez-vous le plus manqué ?
- Sur quelles ressources avez-vous pu vous appuyer ? Qu'est-ce qui vous a le plus soutenu ?
- En quoi la communication mise en place par la collectivité / hiérarchie vous a-t-elle été utile ? Y a-t-il des informations / points sur lesquels vous souhaitez revenir ?
- Que craignez-vous au retour ?
- Y a-t-il une idée, proposition que vous souhaitez partager à l'équipe ?
- De quoi avez-vous besoin ?

Selon la taille de l'équipe, la modalité pourra varier : constitution de binômes ou de petits groupes avec

restitution, ou / puis animation finale sous la forme d'un mindmap :



Capitaliser sur l'engagement

Si le manager souhaite impliquer l'équipe sur la partie organisationnelle de la reprise d'activité, la matrice d'Eisenhower pourra être un bon outil de hiérarchisation et de priorisation des actions pour recueillir des propositions émises collectivement :

Chaque mission sera déclinée en actions + ou - prioritaires à réactiver, tout en examinant différents éléments liés au contexte :

- Modalités de reprise : sur site / en télétravail / mixte
- Effectif : nécessaire / mobilisable
- Protocole : gestes barrières / équipement
- Calendrier : arbitrage et décisions à prendre, mobilisation de services supports / autres
- Communication : information et implication de l'équipe
- REX : remontées de terrain / ajustement(s)



Anticiper pour mieux rebondir

Cet échange collectif s'appuie donc sur le partage du vécu, se poursuit par le passage en revue de l'activité et permet de se tourner vers l'avenir. S'il nécessite une demi-journée, elle est loin d'être perdue.

Elle sera :

- Facteur de diminution du stress face à l'incertitude
- Élément de soutien organisationnel de l'activité
- Signe de protection et de promotion de son équipe par le manager

Parce qu'il sera propice au ré-engagement de l'équipe, ce temps dédié à marquer la reprise l'orientera vers la performance.

Service Conseil en organisation et ressources humaines

Contact :

conseil.organisation@cigversailles.fr ^[1]
01 39 49 63 22

Publiée le
06/05/2020

URL source: <https://www.cigversailles.fr/content/pr%C3%A9parer-le-plan-de-reprise-dactivit%C3%A9>